

## **MODEL ANNUAL PROGRAMME/MODEL PROGRAMU ROCZNEGO**

initial version

revised version (number, date dd/mm/year) following dialogue with the Commission

version revised for other reasons

**MEMBER STATE: Rzeczpospolita Polska**

**FUND: Europejski Fundusz na rzecz Integracji Obywateli Państw Trzecich**

**RESPONSIBLE AUTHORITY: Departament Pomocy i Integracji Społecznej  
Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej**

**YEAR COVERED: 2008**

### **1. GENERAL RULES FOR SELECTION OF PROJECTS TO BE FINANCED UNDER THE PROGRAMME/ OGÓLNE ZASADY WYBORU PROJEKTÓW FINANSOWANYCH Z PROGRAMU**

Zasady wyboru projektów finansowanych z programu są zgodne z zasadami określonymi w systemie zarządzania i kontroli:

a) Projekty wybierane będą w trybie konkursowym. Nabór wniosków ogłaszany jest przez instytucję delegowaną w prasie ogólnopolskiej oraz na stronie internetowej instytucji odpowiedzialnej i instytucji delegowanej.

Wnioski wpływają do instytucji delegowanej, gdzie poddawane są ocenie formalnej. Wnioski, które przeszły ocenę formalną pozytywnie przechodzą do oceny merytorycznej. Ocena merytoryczna wniosku przeprowadzana jest przez 2 osoby – po jednej wyznaczonej przez instytucję odpowiedzialną oraz instytucję delegowaną.

Lista projektów rekomendowanych do przyznania dofinansowania przekazywana jest Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej do zatwierdzenia.

Dofinansowanie otrzymują wnioski, które uzyskały najwięcej punktów, z uwzględnieniem alokacji na dane działanie.

Umowy o dofinansowanie zawierane są przez instytucję delegowaną.

b) W wyjątkowych przypadkach przewidywana jest również możliwość pełnienia przez instytucję odpowiedzialną funkcji instytucji wdrażającej. Procedura ta może być zastosowana w razie wystąpienia potrzeb wskazanych w systemie zarządzania i kontroli.

### **2. CHANGES IN THE MANAGEMENT AND CONTROL SYSTEMS (if appropriate)/ ZMIANY W SYSEMACH ZARZĄDZANIA I KONTROLI**

### **3. ACTIONS TO BE SUPPORTED BY THE PROGRAMME UNDER THE PRIORITIES CHOSEN/ DZIAŁANIA WSPIERANE Z PROGRAMU W WYBRANYCH PRIORYTETACH**

#### **3.1. Actions implementing priority 1/ Działania wdrażające priorytet 1**

***When presenting the actions under points 3.1 to etc, where relevant, provide a breakdown according to the description of categories of actions in the basic act***

### **3.1.1. Działania skierowane do obywateli państw trzecich.**

#### **1. Purpose and scope of the action/ Cel i zakres działania**

Działania prowadzone do tej pory w Polsce dotyczyły wyłącznie osób objętych ochroną międzynarodową. Należy wypracować ramy wsparcia integracyjnego dla innych grup migrantów. Działania prowadzone w stosunku do grupy docelowej muszą uwzględniać sytuację danej grupy narodowościowej (np. obywatele Wietnamu, Ukrainy) lub ich konkretnej sytuacji (np. osoby z pobytem tolerowanym, ofiary handlu ludźmi, migranci wysokowyspecjalizowani, studenci, kobiety, dzieci i młodzież). Działania powinny być prowadzone nie tylko na terytorium RP, ale również w państwach pochodzenia migrantów przed ich przyjazdem do Polski. Ważnym elementem jest również wypracowanie skutecznych dróg komunikacji z migrantami, aby informacja o rozbudowywanej ofercie dotarła do jak najszerszego kręgu zainteresowanych. Niedostateczna komunikacja (a także komunikacja prowadzona w nieskuteczny sposób) między instytucjami i organizacjami oferującymi pomoc w dziedzinie integracji a potencjalnymi beneficjentami jest jednym z największych mankamentów wielu obecnie prowadzonych programów.

Można wskazać następujące, przykładowe potrzeby w tym zakresie (zgodnie z art. 4. ust. 2 decyzji Rady UE 2007/435/WE):

- a) Budowa systemu szkoleń orientacyjnych dla migrantów przed ich przyjazdem do Polski organizowanych w państwach pochodzenia;
- b) Tworzenie systemu i ram prawnych programów integracji, w tym kursów językowych, szkoleń z wiedzy społeczno-obywatelskiej i aktywizacji zawodowej;
- c) Tworzenie wyspecjalizowanych programów integracji dostosowanych do potrzeb poszczególnych grup narodowościowych lub konkretnej sytuacji obywateli państw trzecich (np. osób z pobytem tolerowanym, ofiar handlu ludźmi, wysokowyspecjalizowanych migrantów, osób starszych, dzieci i kobiet, rodzin repatriantów, małoletnich bez opieki);
- d) Działania na rzecz równego dostępu do dóbr i usług, w tym tworzenie centrów informacyjnych i doradczych dla migrantów (infolinia, punkt, strona internetowa)
- e) Przygotowanie przystępnej informacji dla cudzoziemców, także w ich językach ojczystych, na temat życia w Polsce.

#### **2. Expected grant recipients/ Oczekiwane podmioty, które otrzymają dotację**

Władze centralne, regionalne i lokalne, organizacje pozarządowe i międzynarodowe, jednostki badawczo-rozwojowe, uczelnie oraz firmy państwowe i prywatne, władze regionalne i lokalne itp.

#### **3. Where appropriate, justification regarding project(s) implemented directly by the responsible authority acting as an executing body/ Jeśli**

**zasadne, umotywowanie dot. projektów wdrażanych bezpośrednio przez instytucję odpowiedzialną**

**4. Expected quantified results and indicators to be used/Oczekiwane rezultaty i wskaźniki, jakie zostaną użyte**

**Rezultatem** działania będzie przygotowanie oferty integracyjnej dla różnych grup obywateli państw trzecich.

Poniższa lista obejmuje przykładowe wskaźniki i nie jest wyczerpująca:

- Liczba wypracowanych modeli systemów programów integracji – **2 programy**
- Liczba przeprowadzonych badań – **5 badań**
- Liczba użytkowników materiałów informacyjnych- **2000 osób**
- Liczba migrantów, którzy wzięli udział w szkoleniach- **2000 osób**
- Liczba utworzonych centrów informacyjnych i doradczych (infolinia, punkt, strona internetowa) – **3 centrów**

**5. Visibility of EC funding/ Widoczność finansowania WE**

Widoczność finansowania ze środków WE będzie zapewniona w następujący sposób:

- umieszczenie logo UE na wszystkich urządzeniach zakupionych w celu realizacji projektu. W celu ułatwienia tego działania Instytucja Delegowana przygotuje naklejki z logiem UE i informacją o źródle sfinansowania sprzętu
- umieszczenie logo UE i informacji o współfinansowaniu z EFI na wszystkich istotnych opublikowanych materiałach, broszurach, nagłówkach korespondencyjnych itp.
- umieszczenie logo UE i informacji o współfinansowaniu z EFI w siedzibie beneficjenta (np. na ścianach, na drzwiach wejściowych, itp.)
- informowanie uczestników seminariów lub konferencji dot. projektów o współfinansowaniu z EFI

Potwierdzenie współfinansowania będzie miało następującą formułę:

„Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu na rzecz Integracji Obywateli Państw Trzecich”

Logo UE może być pobrane z:

[http://europa.eu/abc/symbols/emblem/index\\_en.htm](http://europa.eu/abc/symbols/emblem/index_en.htm)

Wszystkie publikacje współfinansowane z EFI będą zawierać informację, że zawierają opinię ich autora i że Komisja nie jest odpowiedzialna za robienie użytku z tych informacji. Odpowiedni zapis będzie zawarty w umowie podpisywanej z beneficjentem a jego stosowanie weryfikowane podczas wizyt kontrolnych.

#### **6. Complementarity with similar actions financed by other EC instruments, if appropriate/ Komplementarność z podobnymi działaniami finansowanymi z innych instrumentów WE**

Działanie jest komplementarne z działaniami o podobnym charakterze prowadzonymi w ramach innych instrumentów finansowych UE, przykładowo z prowadzonym w ramach EFS (Program operacyjny „Kapitał ludzki”, działanie 1.3.7) projektem dot. utworzenia strony internetowej dot. szeroko pojętej migracji ([www.migracje.gov.pl](http://www.migracje.gov.pl)), zawierającej m.in. ogólne informacje na temat życia i pracy w zarówno w Polsce jak i w innych państwach członkowskich UE.

#### **7. Financial information/ Informacja finansowa.**

Na realizację powyższego działania zostanie przeznaczony 50 % dostępnej alokacji (po uwzględnieniu środków na pomoc techniczną).

#### **3.2. Actions implementing priority 2/ Działania wdrażające priorytet 2**

*When presenting the actions under points 3.1 to etc, where relevant, provide a breakdown according to the description of categories of actions in the basic act*

#### **3.2.1. Monitorowanie i ewaluacja prowadzonych działań.**

##### **1. Purpose and scope of the action/ Cel i zakres działania**

Tworząc strategię integracji należy zwrócić szczególną uwagę na uwzględnienie w niej komponentów dot. oceniania i monitorowania prowadzonych działań. W szczególności istotne jest opracowanie zestawu wskaźników integracji, który pozwoli skuteczniej ocenić zjawisko integracji oraz skutki prowadzonej polityki integracyjnej zgodnie z międzynarodowymi i europejskimi wytycznymi.

**Można wskazać następujące, przykładowe potrzeby w tym zakresie (zgodnie z art. 4 ust.3 i decyzji Rady UE 2007/435/WE):**

- a) Tworzenie narzędzi umożliwiających skuteczną ewaluację i monitorowanie polityk integracyjnych i podejmowanych działań analizowanych z perspektywy krajowej, regionalnej i lokalnej;
- b) Ewaluacja zakresu dostępu obywateli państw trzecich do instytucji publicznych;
- c) Ocena dostępnej oferty integracyjnej pod kątem potrzeb poszczególnych grup migrantów.

##### **2. Expected grant recipients/ Oczekiwane podmioty, które otrzymają dotacje**

Władze centralne, regionalne i lokalne, organizacje pozarządowe i międzynarodowe, jednostki badawczo-rozwojowe, uczelnie oraz firmy państwowe i prywatne, władze regionalne i lokalne itp.

3. **Where appropriate, justification regarding project(s) implemented directly by the responsible authority acting as an executing body/ Jeśli zasadne, umotywowanie dot. projektów wdrażanych bezpośrednio przez instytucję odpowiedzialną**
4. **Expected quantified results and indicators to be used/ Oczekiwane rezultaty i wskaźniki, które zostaną użyte**

**Rezultaty** cząstkowe to zwiększona wiedza na temat efektów prowadzonych działań, poznanie potrzeb migrantów, wprowadzanie usprawnień do funkcjonujących rozwiązań, łatwiejszy dostęp do informacji. **Rezultat** główny to lepsze zarządzanie polityką imigracji i integracji.

Poniższa lista obejmuje przykładowe **wskaźniki** i nie jest wyczerpująca:

- Utworzenie narzędzi ewaluacyjnych i monitorujących – **4 narzędzia**
- Liczba przeprowadzonych badań- **7 badań**

#### 5. **Visibility of EC funding/ Widoczność finansowania WE**

Widoczność finansowania ze środków WE będzie zapewniona w następujący sposób:

- umieszczenie logo EU na wszystkich urządzeniach zakupionych w celu realizacji projektu. W celu ułatwienia tego działania Instytucja Delegowana przygotowuje naklejki z logiem UE i informacją o źródle sfinansowania sprzętu
- umieszczenie logo EU i informacji o współfinansowaniu z EFI na wszystkich istotnych opublikowanych materiałach, broszurach, nagłówkach korespondencyjnych itp.
- umieszczenie logo EU i informacji o współfinansowaniu z EFI w siedzibie beneficjenta (np. na ścianach, na drzwiach wejściowych, itp.)
- informowanie uczestników seminariów lub konferencji dot. projektów o współfinansowaniu z EFI

Potwierdzenie współfinansowania będzie miało następującą formułę:

„Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu na rzecz Integracji Obywateli Państw Trzecich”

Logo UE może być pobrane z:

[http://europa.eu/abc/symbols/emblem/index\\_en.htm](http://europa.eu/abc/symbols/emblem/index_en.htm)

Wszystkie publikacje współfinansowane z EFI będą zawierać informację, że zawierają opinię ich autora i że Komisja nie jest odpowiedzialna za robienie użytku z tych informacji. Odpowiedni zapis będzie zawarty w umowie podpisywanej z beneficjentem a jego stosowanie weryfikowane podczas wizyt kontrolnych.

**6. Complementarity with similar actions financed by other EC instruments, if appropriate/ Komplementarność z podobnymi działaniami finansowanymi z innych instrumentów WE**

Działanie jest komplementarne z działaniami o podobnym charakterze prowadzonymi w ramach innych instrumentów finansowych WE .

**7. Financial information**

Na realizację powyższego działania zostanie przeznaczony 10 % dostępnej alokacji (po uwzględnieniu środków na pomoc techniczną).

**3.3. Actions implementing priority 3/ Działania wdrażające priorytet 3**

**3.3.1 Działania na rzecz budowy systemu instytucjonalnego**

**1. Purpose and scope of the action/ Cel i zakres działania**

Polska ma doświadczenia odnośnie budowania systemu wsparcia integracyjnego tylko w stosunku do uznanych uchodźców. Istotne jest więc, aby w tym obszarze wskazać instytucje włączane w działania o charakterze integracyjnym kierowane do innych grup cudzoziemców, a także określić ich kompetencje- tak, aby utworzyć system koordynacji kwestii związanych z integracją na różnych szczeblach, system współpracy z organizacjami pozarządowymi i naukowo-badawczymi oraz z organizacjami zrzeszającymi migrantów. Osoby pracujące z migrantami bardzo często nie mają specjalistycznego przygotowania w tym zakresie i są często zbyt obciążone pracą, co wpływa ujemnie na jakość wykonywanych zadań.

Można wskazać następujące, przykładowe potrzeby w tym zakresie (zgodne z art. 3 pkt c Decyzji Rady UE 2007/435/WE):

- a) Podnoszenie kwalifikacji urzędników i personelu pracującego z obywatelami państw trzecich;
- b) Tworzenie platform wymiany informacji i konsultacji pomiędzy różnymi instytucjami;
- c) Tworzenie platform współpracy administracji rządowej i samorządowej ze środowiskiem reprezentującym obywateli państw trzecich;
- d) Identyfikacja potrzeb oraz wprowadzenie koniecznych zmian w przepisach prawnych i praktyce ich stosowania w zakresie integracji migrantów w Polsce.

## **2. Expected grant recipients/ Oczekiwane podmioty, które otrzymają dotacje**

Władze centralne, regionalne i lokalne, organizacje pozarządowe i międzynarodowe, jednostki naukowo-badawcze, państwowe szkoły wyższe, firmy państwowe i prywatne, władze regionalne i lokalne itp.

## **3. Where appropriate, justification regarding project(s) implemented directly by the responsible authority acting as an executing body/ Jeśli zasadne, umotywowanie odnośnie projektów wdrażanych bezpośrednio przez instytucję odpowiedzialną.**

## **4. Expected quantified results and indicators to be used/ Oczekiwane rezultaty i wskaźniki, jakie zostaną użyte**

Poniższa lista obejmuje przykładowe wskaźniki i nie jest wyczerpująca:

- Przeszkolenie kadr- **500 osób**
- Studia podyplomowe dla osób pracujących z migrantami- **50 osób**
- Liczba godzin szkoleniowych – **5 000 godzin**
- Liczba użytkowników materiałów informacyjnych- **150 osób**

## **5. Visibility of EC funding/ Widoczność finansowania z WE**

Widoczność finansowania ze środków WE będzie zapewniona w następujący sposób:

- umieszczenie logo UE na wszystkich urządzeniach zakupionych w celu realizacji projektu. W celu ułatwienia tego działania Instytucja Delegowana przygotuje naklejki z logiem UE i informacją o źródle sfinansowania sprzętu
- umieszczenie logo UE i informacji o współfinansowaniu z EFI na wszystkich istotnych opublikowanych materiałach, broszurach, nagłówkach korespondencyjnych itp.
- umieszczenie logo UE i informacji o współfinansowaniu z EFI w siedzibie beneficjenta (np. na ścianach, na drzwiach wejściowych, itp.)
- informowanie uczestników seminariów lub konferencji dot. projektów o współfinansowaniu z EFI

Potwierdzenie współfinansowania będzie miało następującą formułę:

„Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu na rzecz Integracji Obywateli Państw Trzecich”

Logo UE może być pobrane z:

[http://europa.eu/abc/symbols/emblem/index\\_en.htm](http://europa.eu/abc/symbols/emblem/index_en.htm)

Wszystkie publikacje współfinansowane z EFI będą zawierać informację, że zawierają opinię ich autora i że Komisja nie jest odpowiedzialna za robienie użytku z tych informacji. Odpowiedni zapis będzie zawarty w umowie podpisywanej z beneficjentem a jego stosowanie weryfikowane podczas wizyt kontrolnych.

**6. Complementarity with similar actions financed by other EC instruments, if appropriate/ Komplementarność z podobnymi działaniami finansowymi z innych instrumentów WE**

Działanie jest komplementarne z działaniami o podobnym charakterze prowadzonymi w ramach innych instrumentów finansowych UE.

**7. Financial information**

Na realizację powyższego działania zostanie przeznaczony 30 % dostępnej alokacji (po uwzględnieniu środków na pomoc techniczną).

**3.4. Actions implementing priority 4/ Działania wdrażające priorytet 4**

**3.4.1. Rozwój współpracy międzynarodowej.**

**1. Purpose and scope of the action/ Cel i zakres działania**

Z uwagi na międzynarodowy charakter przepływów migracyjnych należy podejmować działania ukierunkowane na współpracę międzynarodową na poziomie lokalnym, regionalnym, krajowym i ponadnarodowym. Wiele z państw Europy Zachodniej w ostatnich dekadach zmieniło swój status z krajów emigracji na kraje imigracji. Czerpanie z doświadczeń pozytywnych i negatywnych jest bardzo ważne, bo może pomóc uniknąć błędów i zapobiec ekstremalnym sytuacjom, z którymi borykają się państwa członkowskie UE mające problemy z migrantami. Oczywiście nie można po prostu kopiować istniejących modeli, bo każda imigracja ma swoje cechy specyficzne, ale należy dostosować je do aktualnej sytuacji. Należy kłaść duży nacisk na angażowanie podmiotów z kręgów pozarządowych. Współpraca ta powinna dotyczyć przede wszystkim wymiany informacji, najlepszych praktyk, metod skutecznego angażowania w działania grup samych migrantów oraz opracowywania, wdrażania, monitorowania i oceny polityk oraz środków służących integracji obywateli państw trzecich.

Można wskazać następujące, przykładowe potrzeby w tym zakresie (zgodne z art. 3 pkt d Decyzji Rady UE 2007/435/WE):

- a) Tworzenie bilateralnych lub multilateralnych sieci wymiany dobrych praktyk, doświadczeń i informacji dot. procedur przyjmowania/ środków przedwyjazdowych/działań integracyjnych;
- b) Współpraca z partnerami ponadnarodowymi mająca na celu opracowywanie dokumentów strategicznych i raportów dotyczących integracji;
- c) Finansowanie tłumaczenia materiałów otrzymanych z innych państw UE oraz tłumaczenie na języki obce materiałów wypracowanych w kraju;
- d) Zaangażowanie migrantów w ten proces (m.in. w celu ich zaktywizowania.)

**2. Expected grant recipients/ Oczekiwane podmioty, które otrzymają dotacje**

Władze centralne, regionalne i lokalne, organizacje pozarządowe i międzynarodowe, jednostki naukowo-badawcze, państwowe szkoły wyższe, firmy państwowe i prywatne, władze regionalne i lokalne itp.

**3. Where appropriate, justification regarding project(s) implemented directly by the responsible authority acting as an executing body/ Jeśli zasadne, umotywowanie odnośnie projektów wdrażanych bezpośrednio przez instytucję odpowiedzialną**

Udział instytucji odpowiedzialnej przewidziany jest jedynie w wyjątkowych okolicznościach na zasadach określonych w systemie zarządzania i kontroli.

**4. Expected quantified results and indicators to be used/ Oczekiwane rezultaty i wskaźniki, jakie zostaną użyte**

**Rezultaty** tego działania to podniesiony poziom wiedzy, wymiana personelu, wspólna realizacja programów, wspólne rozpowszechnianie dobrych praktyk, zagraniczna promocja dobrych praktyk wypracowanych w Polsce.

Poniższa lista obejmuje przykładowe wskaźniki i nie jest wyczerpująca:

- liczba zrealizowanych programów – **2 programy**
- liczba opublikowanych materiałów- **10 publikacji**
- liczba wizyt studyjnych- **10 wizyt**

**5. Visibility of EC funding/ Widoczność finansowania**

Widoczność finansowania ze środków WE będzie zapewniona w następujący sposób:

- umieszczenie logo UE na wszystkich urządzeniach zakupionych w celu realizacji projektu. W celu ułatwienia tego działania Instytucja Delegowana przygotowuje naklejki z logiem UE i informacją o źródle sfinansowania sprzętu
- umieszczenie logo UE i informacji o współfinansowaniu z EFI na wszystkich istotnych opublikowanych materiałach, broszurach, nagłówkach korespondencyjnych itp.
- umieszczenie logo UE i informacji o współfinansowaniu z EFI w siedzibie beneficjenta (np. na ścianach, na drzwiach wejściowych, itp.)
- informowanie uczestników seminariów lub konferencji dot. projektów o współfinansowaniu z EFI

Potwierdzenie współfinansowania będzie miało następującą formułę:

„projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu na rzecz Integracji Obywateli Państw Trzecich”

Logo UE może być pobrane z:

[http://europa.eu/abc/symbols/emblem/index\\_en.htm](http://europa.eu/abc/symbols/emblem/index_en.htm)

Wszystkie publikacje współfinansowane z EFI będą zawierać informację, że zawierają opinię ich autora i że Komisja nie jest odpowiedzialna za robienie użytku z tych informacji. Odpowiedni zapis będzie zawarty w umowie podpisywanej z beneficjentem a jego stosowanie weryfikowane podczas wizyt kontrolnych.

**6. Complementarity with similar actions financed by other EC instruments, if appropriate/ Komplementarność z podobnymi działaniami finansowanymi z innych instrumentów WE**

**7. Financial information/ Informacja finansowa**

Na realizację powyższego działania zostanie przeznaczony 10 % dostępnej alokacji (po uwzględnieniu środków na pomoc techniczną).

#### **4. TECHNICAL ASSISTANCE/ POMOC TECHNICZNA**

##### **4.1 Purpose of the technical assistance (Article 15 of 2007/435/EC)/ Cel pomocy technicznej**

Jak wskazano w systemie zarządzania i kontroli, funkcję instytucji odpowiedzialnej Europejskiego Funduszu na rzecz Integracji Obywateli Państw Trzecich pełni Departament Pomocy i Integracji Społecznej w strukturze Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej. Władza Wdrażająca Programy Europejskie (WWPE) została wskazana jako instytucja delegowana do pełnienia większości zadań związanych z wdrażaniem funduszu.

Inne instytucje włączone we wdrażanie funduszu to Departament Instytucji Płatniczej Ministerstwa Finansów, jako instytucja certyfikująca oraz Departament Certyfikacji i Poświadczeń Środków z UE, jako instytucja audytowa.

Jak zdefiniowano w art. 15 Decyzji nr 2007/435/WE oraz zgodnie z „Decyzją Komisji ustanawiającą reguły implementacyjne dla Europejskiego Funduszu na rzecz Integracji Obywateli Państw Trzecich jako część programu ogólnego „Solidarność i zarządzanie przepływami migracyjnymi”- anex 11: „Zasady kwalifikowalności wydatków”, celem pomocy technicznej jest wzmocnienie zdolności administracyjnych do celów realizacji Funduszu.

Działania finansowane z pomocy technicznej obejmują w szczególności środki związane z informowaniem, przygotowaniem, wyborem, oceną, zarządzaniem, monitorowaniem i ewaluacją działań i projektów programów rocznych przygotowywanych na potrzeby EFI.

Celem środków na pomoc techniczną jest finansowanie tych działań, wymaganych przez system zarządzania i kontroli EFI, co jest dodatkowym wydatkiem dla polskich organów zaangażowanych we wdrażanie EFI. Pomoc techniczna może być wykorzystana również na podniesienie jakości działań związanych z zarządzaniem (np. podnoszenie kwalifikacji kadry) i podniesienie zdolności administracyjnej do wdrażania funduszu.

### Zasady ogólne:

Alokacja dot. pomocy technicznej na potrzeby programu rocznego EFI na rok 2008 wynosi maksymalnie 151 372,37 EUR (zgodnie z art. 15 Decyzji nr 2007/435/WE: maksymalnie 7 % alokacji, plus 30 000 EUR). Okres kwalifikowalności wydatków trwa od 1 stycznia 2008r. do 30 czerwca 2009r. lub innej późniejszej daty zgodnej z przedłożeniem końcowego raportu z wdrożenia programu rocznego na 2008r.

Do zakupu dóbr i usług mają zastosowanie zasady dot. prawa zamówień publicznych.

#### **4.2 Expected quantified results/ Oczekiwane rezultaty**

1. Przeszkolenie wnioskodawców i beneficjentów: **100 %**
2. Akcja informacyjna/promocyjna: publikacja materiałów- **1 zestaw materiałów**, organizacja spotkania informacyjnego -**1 spotkanie**
3. Przygotowanie niezbędnych dokumentów, procedur i wytycznych dla wnioskodawców/beneficjentów: **100 %**
4. Weryfikacja złożonych wniosków: **100%**
5. Wynagrodzenie dla pracowników bezpośrednio zaangażowanych we wdrażanie funduszu: **100%**
6. Wyposażenie biura w sprzęt konieczny do wdrażania funduszu: **100%**
7. Utworzenie komputerowej bazy danych – **1 baza danych**
8. Tłumaczenie dokumentów –**ok. 100 stron**

#### **4.3 Visibility of EC funding/Widoczność finansowania WE**

Widoczność finansowania ze środków WE będzie zapewniona w następujący sposób:

- umieszczenie logo UE i informacji o współfinansowaniu z EFI na wszystkich istotnych opublikowanych materiałach związanych z wdrażaniem programu rocznego 2007 (ogłoszenia, wnioski, broszury, nagłówki korespondencyjne itp.)
- informowanie wszystkich potencjalnych beneficjentów o współfinansowaniu z EFI
- ułatwienie i nadzór nad umieszczaniem logo UE i innych niezbędnych informacji na sprzęcie zakupionym w ramach projektów.

Informacja będzie zgodna w wymogami aneksu 10 decyzji dot. Zasad implementacji funduszu.



5. DRAFT FINANCING PLAN

Annual Programme - Draft Financial Plan								
Table 1 - Overview table								
Member State: [...] Poland								
Annual programme concerned: [...]2008								
Fund: [...] European Fund for the Integration of Third Country Nationals								
	Ref. priority	Ref. specific priority (1)	Community Contribution (a)	Public Allocation (b)	Private Allocation (c)	TOTAL (d= a+b+c)	% EC (e=a/d)	Share of total (f=d/total d)
<i>(all figures in euro)</i>								
Action 1: [...]						0		
Action 2: [...]						0		
Action 3: [...]						0		
Action 4: [...]						0		
Action 5: [...]						0		
Action ...: [...]						0		
Action N: [...]						0		
Technical assistance						0		
Other operations (2)						0		
<b>TOTAL</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0,00%</b>

(1) if appropriate

(2) if appropriate

*[signature of the responsible person]*